

## ACTA DE LA REUNIÓN EN SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE CENTRO DEL CENTRO UNIVERSITARIO CARDENAL CISNEROS

Alcalá de Henares a 10 de diciembre de 2025

### ASISTENTES

D. Joseba Louzao Villar (Director gestor del CUCC)

Dña. Isabel Silva Lorente (Subdirectora de Ordenación Académica)

Dña. Cristina Serrano García (Subdirectora de Innovación Educativa e Investigación)

D. Andrés Sánchez Suricalday (Coordinador de Pastoral)

D. Aitor Acha Domeño (Coordinador del Departamento de Didácticas Específicas)

Dña. Cristina Escribano Barreno (Representante del Profesorado)

Dña. María José Sánchez Serrano (Representante del Personal Técnico de Gestión y Administración de Servicios)

Dña. Lourdes de Miguel Barcala (Secretaria Académica)

D. Joseba Louzao, director gestor del Centro, inicia la sesión a las 9:45, en el Anexo de la Mediateca (Biblioteca CUCC), para tratar los siguientes puntos del

### ORDEN DEL DÍA

1. Saludos y bienvenida.
2. Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores.
3. Informes de los miembros de la Junta de Centro.
4. Aprobación, si procede, del Informe Global de Seguimiento Interno y el Plan de Mejoras de Centro del CUCC.
5. Nombramiento, si procede, de uno de los miembros de la Comisión de Reconocimiento de Créditos para el curso 2025-2026.
6. Nombramientos, si proceden, de los miembros de los Tribunales de Compensación para el curso 2025-2026.
7. Nombramientos, si proceden, de los miembros de los Tribunales de Reclamación contra la calificación definitiva para el curso 2025-2026.
8. Nombramientos, si proceden, de los miembros de la Comisión Permanente para el curso 2025-2026.
9. Nombramientos, si proceden, de los miembros de la Comisión de Evaluación del Programa *Docentia* para el curso 2025-2026.
10. Asuntos de trámite.
11. Ruegos y preguntas.

## 1. Saludos y bienvenida.

D. Joseba Louzao, director del CUCC, da la bienvenida a todos los asistentes y agradece la disponibilidad de los representantes de los diversos estamentos de la comunidad universitaria que se hacen presentes en la Junta. Expone que D. Jesús García, director delegado del centro, no puede asistir a esta junta ya que en estos momentos se están votando los estatutos de la UAH y él está presente en dicha votación. También comenta que a la vuelta del período no lectivo se iniciará la campaña para elegir al nuevo Rector de la UAH.

Dña. Lourdes de Miguel, secretaria académica del CUCC, informa de que han excusado su asistencia: D. Samuel Holguín, D. Alberto González, Dña. Marta González, D. José Manuel Marqueses, D. Matthew Johnson, D. Alberto Lebrón, Dña. Marta Báez (le sustituye Dña. María José Sánchez), Dña. Sara del Pozo Parra, Dña. Claudia Pilar Zorraquino, Dña. Natalia Tascón y Dña. Lucía Carballo.

Se da por comenzada la sesión.

## 2. Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores.

Se aprueban las actas de las sesiones anteriores: sesión ordinaria del 24 de junio de 2025, sesión extraordinaria del 17 de septiembre, sesión extraordinaria del 25 de octubre y sesión extraordinaria del 3 de diciembre.

## 3. Informes de los miembros de la Junta de Centro.

Se comienza la sesión con la presentación de los informes de los diversos estamentos representados en la Junta de Centro y que han sido enviados junto a su convocatoria (dichos informes se incluyen en anexo a esta acta).

D. Joseba Louzao pregunta si se desea hacer alguna aportación o comentario al respecto del informe del Personal Técnico de Gestión y Administración de Servicios (PTGAS), Dña. M.<sup>a</sup> José Sánchez, representante del PTGS, señala que no hay nada que añadir.

A continuación, pregunta si hay algo que añadir o comentar acerca del informe de los Departamentos, D. Aitor Acha, coordinador del Departamento de Didácticas Específicas, indica que no hay ninguna aportación.

En cuanto al informe de Dirección, D. Joseba Louzao agradece al PTGAS y al PDI la asistencia la sesión de Junta de Centro y su participación en los primeros momentos de acogida del nuevo curso y señala que el primer cuatrimestre se está desarrollando con normalidad. A continuación, comenta las siguientes cuestiones:

- Respecto a la matrícula de nuevo ingreso, señala que este curso ha habido un leve descenso del número de estudiantes, el cual ha sido debido, en parte, a la no posibilidad de admisión de estudiantes en el Grado en Magisterio de Educación

Primaria, ya que se cerró con nota de corte lo cual ha provocado el no poder hacer posteriormente nuevas admisiones.

- En relación con las nuevas titulaciones, se ha conformado un equipo de trabajo para terminar de generar la documentación necesaria para presentar el Grado en Trabajo Social; se ha presentado la documentación del Máster online en Psicopedagogía, la intención inicial era ofertarlo para el próximo curso, pero esto se va a retrasar ya que hay la UAH ha informado que también hay que presentar la Memoria de dicho Máster en la cual se va a empezar a trabajar.
- Destacar el lanzamiento de la primera convocatoria de la microcedencial en Innovación y Actualización en Formación Religiosa para el Mundo de Hoy.

Interviene, a continuación, Dña. Isabel Silva, subdirectora de Ordenación Académica, resaltando las siguientes cuestiones:

- Se ha abierto la convocatoria de proyectos para conseguir créditos transversales dentro de los *Proyectos de Ampliación Curricular* ofertando un total de 68 plazas en 8 proyectos del centro; también se ha lanzado el *Club de Debate del CUCC* con la participación de 11 estudiantes y 5 PDI.
- Se está revisando el *Plan de Convivencia del CUCC*, junto con el Servicio de Orientación y Apoyo al Estudiantes, además de la revisión de la documentación se está organizando una formación para todo el PDI relacionada con la gestión del aula que tendrá lugar en el mes de enero.
- Respecto a los actos académicos de graduación de las diferentes titulaciones del CUCC, señala que este curso se celebrarán en nuestro centro en las siguientes fechas: jueves 25 de junio, a las 17:00 y 19:00 y viernes 26 de junio a las 17:00 y 19:00.

Dña. Cristina Serrano, subdirectora de Innovación Educativa e Investigación, destaca los siguientes aspectos:

- Se ha realizado la asignación de líneas de investigación y tutor para la realización de los Trabajos Fin de Grado, este curso hay un total de 506 estudiantes matriculados en TFG, al 61,22% ha sido posible asignarles una de las tres primeras opciones solicitadas.
- Se ha mantenido una reunión con el Vicerrectorado de Investigación y Transferencia de la UAH con el objetivo de que el PDI del CUCC pueda participar en los grupos de Investigación de la UAH.
- Desde el *Programa de Bienestar y Salud del CUCC* se han intentado lanzar las Jornadas Deportivas, pero no ha habido inscripción por parte de los estudiantes.
- Se esta trabajando en el *Programa Alumni*, para fortalecer los lazos entre nuestro centro y los antiguos estudiantes, informa que el profesor D. Josué Lull se hará cargo de la coordinación de dicho programa.

- Se sigue trabajando en el *Plan Digital para el CUCC*, alineado con las directrices provinciales y las necesidades actuales de nuestro centro, el objetivo de este plan es transformar y optimizar los procesos educativos mediante la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

**4. Aprobación, si procede, del Informe Global de Seguimiento Interno y el Plan de Mejoras de Centro del CUCC.**

Dña. Isabel Silva señala que en la junta extraordinaria del 17 de septiembre de 2025 se aprobaron los planes de mejora de las diferentes titulaciones de Grado y Máster del CUCC, el Informe Global de Seguimiento Interno y el Plan de Mejoras de Centro del CUCC agrupa todos ellos.

Se aprueban ambos.

**5. Nombramiento, si procede, de uno de los miembros de la Comisión de Reconocimiento de Créditos para el curso 2025-2026.**

Dña. Lourdes de Miguel, Secretaría Académica, informa de que, al igual que el curso anterior, se propone como miembro de la Comisión de Reconocimiento de Créditos a Dña. Carmen Prado y como miembro suplente a D. Benjamín Castro.

Se aprueba el nombramiento.

**6. Nombramientos, si proceden, de los miembros de los Tribunales de Compensación para el curso 2025-2026.**

Dña. Lourdes de Miguel informa de la propuesta de nombramiento de los miembros de los Tribunales de Compensación.

Dichos tribunales están formados por el Director Gestor, la Subdirectora de Ordenación Académica, los Coordinadores de Departamento, los Coordinadores de Departamento, la Secretaría Académica y un profesor del Grado al que pertenezca la asignatura para la que se solicita la compensación.

Se proponen los siguientes profesores:

- Grado en Psicología: Dña. Virginia Martín Romera, suplente: Dña. Pilar Royo García.
- Grado en Educación Social: Dña. Inmaculada Maillo Urones; suplente: D. Andrés Sánchez Suricalday.
- Grado en Magisterio El y EP: D. Pablo J. Pardo Santano, Dña. Elena González Araujo

Se aprueban los nombramientos de los miembros de los Tribunales de Compensación para el curso 2025-2026.

**7. Nombramientos, si proceden, de los miembros de los Tribunales de Reclamación contra la calificación definitiva para el curso 2025-2026.**

Dña. Lourdes de Miguel informa de la propuesta de nombramientos de los miembros de los Tribunales de Reclamación contra la calificación definitiva para el curso 2025-2026.

**DEPARTAMENTO DE DIDÁCTICAS ESPECÍFICAS:**

Área	Titulares	Suplentes
Ciencias Naturales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pablo Pardo</li> <li>• Alberto Lebrón</li> <li>• Jesús Aguado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enrique Fraga</li> <li>• Aitor Acha</li> </ul>
Matemáticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jesús Aguado</li> <li>• Enrique Fraga</li> <li>• Alberto Lebrón</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pablo Pardo</li> <li>• Diego Enrique Anta Blanco</li> </ul>
Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Josué Llull</li> <li>• Joseba Louzao</li> <li>• José María Pérez-Soba</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Natividad Viñuales</li> <li>• José Ramón Franco</li> <li>• Verónica Mendieta</li> </ul>
Lenguaje /comunicación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Natividad Viñuales</li> <li>• José Ramón Franco</li> <li>• Verónica Mendieta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Margarita Roura</li> <li>• Joseba Louzao</li> <li>• Matthew Johnson</li> </ul>
Lengua Extranjera	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matthew Johnson</li> <li>• Carolina Benito</li> <li>• Verónica Mendieta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jesús Aguado</li> <li>• Alfredo Palacios</li> </ul>
Religión/cultura	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carlos Sánchez</li> <li>• José María Pérez-Soba</li> <li>• Antonio Salas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• José Luis Albares</li> <li>• Joseba Louzao</li> <li>• Ana Martín Echagüe</li> </ul>
Educación artística y musical	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfredo Palacios</li> <li>• Carlos Cerrada</li> <li>• Sandra Blanca</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aitor Acha</li> <li>• Guadalupe Estévez Cortizo</li> <li>• María Purificación de Echanove</li> </ul>
Educación Física	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aitor Acha</li> <li>• David Moreno-Manzanaro</li> <li>• Antonio Fernández-Caballero</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfredo Palacios</li> <li>• Luis García</li> <li>• Carlos Cerrada</li> </ul>

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN Y PSICOLOGÍA:

Área	Titulares	Suplentes
Educación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carmen Prado</li> <li>• Cristina Escibano</li> <li>• Inma Maíllo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cristina Laorden</li> <li>• Eva Peñafiel</li> <li>• Andrés Sánchez</li> </ul>
Psicología	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carmen Soria</li> <li>• Ana Sofía Urraca</li> <li>• Rocío Fernández</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilar Royo</li> <li>• Isabel Silva</li> <li>• José Manuel Sánchez.</li> </ul>

Se aprueban los nombramientos de los miembros de los Tribunales de Reclamación contra la calificación definitiva para el curso 2025-2026.

**8. Nombramientos, si proceden, de los miembros de la Comisión Permanente para el curso 2025-2026.**

Dña. Lourdes de Miguel explica que son miembros de la Comisión Permanente:

- Director delegado de la UAH: D. Jesús García Laborda.
- Director gestor: D. Joseba Louzao Villar.
- Representante en Junta de Centro del personal de administración y servicios: Dña. Marta Báez Arrufat.
- Secretario académico: Dña. Lourdes de Miguel Barcala.
- Un representante de los coordinadores de Departamento: Dña. Marta González de la Cámara.
- Un representante de profesorado D. José Manuel Sánchez Marqueses, suplente D. J. Alberto Lebrón Moreno.
- Un representante del colectivo estudiantil: Dña. Sara del Pozo Parra, suplente Dña. Claudia Pilar Zorraquino Moreno.

Se aprueban los nombramientos de la Comisión Permanente para el curso 2025-2026.

**9. Nombramientos, si proceden, de los miembros de la Comisión de Evaluación del Programa *Docentia* para el curso 2025-2026.**

Dña. Isabel Silva informa que en el mes de noviembre se lanzó la convocatoria para formar parte de la Comisión de Evaluación del Programa *Docentia*. Este curso al haber mayor número de profesores que van a participar en el programa se van a convocar dos comisiones, por ello se han seleccionado los siguientes perfiles:

- Dña. Gloria Gratacós Casabuerta de la Universidad Villanueva.
- D. Juan Carlos Gutiérrez Miguel del Centro Universitario La Salle.

- Dña. Mercedes Regledo Rada del Centro Universitario Don Bosco.
- Dña. Esther Castañeda López del Centro Universitario Escuni.

Se aprueban los nombramientos.

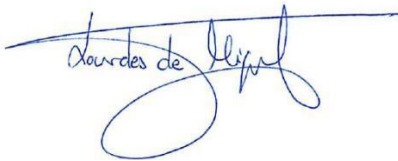
**10. Asuntos de trámite.**

No hay asuntos de trámite.

**11. Ruegos y preguntas.**

No hay ruegos y preguntas.

D. Joseba Louzao agradece la presencia de todos a esta Junta, y sin más asuntos que tratar, se da por finalizada la sesión a las 10:30.



Lourdes de Miguel Barcala  
Secretaria Académica CUCC

## INFORME DIRECCIÓN

### Junta de Centro 10 de diciembre de 2025

Aunque ya hemos tenido otras juntas extraordinarias, aprovechamos la Junta de Centro ordinaria del curso académico 2025-2026, para dar la bienvenida a todas las personas que se incorporan como representantes de la Junta de Centro.

Este curso tenemos como lema “Celebremos la Vida” en toda la Marist Region of Europe. Se nos estimula a comprometernos con comunidad educativa, se nos invita a vivir con esperanza, se nos llama a la inclusión y a una búsqueda constante de una vida auténtica y plena.

Queremos agradecer, desde esta Junta de Centro, el trabajo que se está llevando a cabo en los distintos servicios, proyectos y comisiones, que contribuyen a que sigamos contando con buenos datos de matrícula. Igualmente, damos las gracias al Plan de Acompañamiento, Orientación y Pastoral por la dedicación y el cuidado con que han preparado las actividades de acogida y convivencia de estos meses. Nuestro agradecimiento se extiende también a los equipos de Secretaría, Administración, Comunicación, Biblioteca e Informática, cuyo trabajo diario hace que todo funcione con mayor facilidad, así como al PDI por su implicación en la docencia y la investigación.

No queremos dejar de reconocer, además, el compromiso de nuestros estudiantes con su formación, y muy especialmente el esfuerzo de la Delegación de Estudiantes, que se ha volcado en la organización de distintas actividades, que están generando más vida que celebrar fuera las paredes del aula.

También saludar a las nuevas incorporaciones en el Centro: Irene Muñoz, Guadalupe Estévez, Javier Rodríguez, Antonio Roura, Adrián Moll, Lorena Zaky y Diego Anta.

#### Nuevos cargos

Dentro del proceso de reorganización de la estructura del Centro, este curso hemos procedido a varios cambios en cargos de gestión académica. En el curso 2026-2027, cerraremos este proceso de cambio en las responsabilidades y liderazgos:

- Coordinación de Magisterio de Ed. Social: Inmaculada Maillo
- Coordinación de Magisterio de Ed. Infantil: Elena González
- Coordinación de TFG: Aitor Acha
- Apoyo a la coordinación de TFG: Rocío Fernández
- Coordinación de Pastoral: Andrés Sánchez
- Relaciones Internacionales: Josué Llull
- Apoyo a la coordinación de Prácticas de Magisterio: Alberto Lebrón
- Apoyo a Calidad: Ana Sofía Urraca

#### Datos de matrícula

Plan	Nuevo ingreso
Grado en Magisterio de Educación Infantil	95
Grado en Magisterio de Educación Infantil Semipresencial	14
Grado en Magisterio de Educación Primaria	62

Grado en Magisterio de Educación Primaria Docencia en inglés	18
Grado en Magisterio de Educación Primaria Semipresencial	31
Grado en Magisterio de Educación Social	23
Grado en Psicología	169
Máster en Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos	14
Máster en Psicología General Sanitaria	84
TOTAL	520

- Menciones en los grados de Magisterio (tercer curso presencial):
  - o Mención de Lengua extranjera: 11 (EI) y 40 (EP).
  - o Mención de Necesidades Educativas Especiales: 33 (EI) y 40 (EP)
  - o Mención de Educación Física (en EP): 24
  - o Mención de Educación Artística (en EI): 18

Los datos siguen siendo buenos, aunque hemos tenido un descenso en número de estudiantes en Primer Curso. En este sentido, debemos destacar que se tomó la decisión de no sacar el grupo de Magisterio Educación Infantil- Docencia en inglés por no llegar al número mínimo de estudiantes. También se comunicará más adelante sobre la decisión definitiva sobre el grupo de Magisterio de Educación Primaria- Docencia en inglés para reducir la oferta de plazas y que estas puedan ampliar las de Magisterio de Educación Primaria- Castellano. Como vamos sabiendo, este tipo de decisiones se han tomado ya en otros centros universitarios.

En relación con las nuevas titulaciones, ya se ha presentado la documentación para iniciar el curso que viene el Máster online de Psicopedagogía y se ha conformado un equipo de trabajo para generar la documentación necesaria para presentar el Grado de Trabajo Social. En cuanto a las micro-credenciales, ya se ha lanzado la primera convocatoria de una edición en innovación y actualización en formación religiosa para el mundo de hoy.

Otros datos de interés son que este curso se han concedido 26 becas de por nivel de renta; una beca de ayuda sobrevenida; y 3 becas de colaboración (Servicio de Orientación, Planes CUCC y Proyecto Washburn). Además, durante este curso académico tenemos 23 estudiantes ERASMUS y 7 SICUE salientes, además de 5 estudiantes ERASMUS, 4 Global UAH y 2 SICUE entrantes.

### **Acreditación Institucional**

El 29 de octubre recibimos la resolución del Consejo de Universidades por la que se aprobaba definitivamente la acreditación institucional del Centro. Esta acreditación deberá renovarse antes de que transcurran seis años desde la fecha de dicha resolución. Como se ha ido informando a lo largo de estos años, el proceso ha sido largo y complejo, y ha supuesto un gran esfuerzo para toda la comunidad educativa.

### **Plan Estratégico**

En cuanto al desarrollo de nuestro Plan Estratégico, este curso académico nos hemos planteado poner en marcha las acciones que aún no habíamos iniciado y potenciar aquellas que estaban en proceso. También el Equipo Directivo está avanzando en la propuesta de elaboración del próximo Plan Estratégico para iniciar el proceso participativo. Los apartados de esta memoria de las

Subdirecciones dan cuenta de algunos avances en este sentido. En cualquier caso, hemos comenzado a trabajar en una posible Cátedra de investigación dentro del Centro y en la implantación de un Plan Alumni. También se ha trabajado para una actualización de todo lo relacionado con las becas en el Centro.

### **Previsión de presupuesto**

Como cada año, el Equipo Directivo ha estado trabajando en los presupuestos del próximo año, intentando recoger las necesidades de cada uno de los servicios y departamentos. De cara a 2026, se pretende continuar con las mejoras en el Campus después de la reforma de las aulas que faltaban por remodelar en el Edificio Académico.

El presupuesto se aprueba en la Junta de Patronato de la Fundación Cardenal Cisneros, que celebrará el próximo 11 de diciembre. Las decisiones definitivas serán comunicadas en la próxima Junta de Centro.

### **Equipo Directivo**

Entre las actividades del Equipo Directivo, se encuentran la organización del inicio del curso académico, la acogida de estudiantes y profesores nuevos y la reflexión sobre el futuro del Centro (renovación del Reglamento de Régimen Interno, inicio de reflexión sobre el Plan Estratégico, revisión del programa Alumni, etc.). Además, se han mantenido diferentes reuniones con Vicerrectorados de la Universidad de Alcalá, especialmente en el ámbito de la Investigación, y se ha reunido el Consejo Superior para tratar de dar un impulso a las nuevas titulaciones y optimizar la gestión de incidencias. También hay que destacar la labor de la nueva dirección académica de la Universidad de Alcalá, ya que Jesús García Laborda ha comenzado a trabajar por el Centro desde el primer momento. Por otro lado, debemos subrayar que en unos meses habrá elecciones al Rectorado de la Universidad de Alcalá. Por el momento hay dos candidaturas, la Dirección del Centro se entrevistará con ambas para conocer de primera mano sus intenciones con respecto a los Centros adscritos.

Por otro lado, se ha participado en la asamblea de la Conferencia de Decanos y Decanas de Psicología (Aranjuez, 27 de noviembre) y en las dos asambleas de la Conferencia de Decanos y Decanas de Educación en Madrid (20 de octubre) y en Las Palmas de Gran Canaria (17-18 de noviembre), donde se aprobaron los Libros Blancos que estaban elaborando. Como se ha ido informando en la prensa, este proceso ha generado conflictos y tensiones, especialmente en todo lo relacionado con Educación Primaria. El Secretario General de Universidades estuvo presente en la Asamblea y nos informó de que se iba a convocar una comisión mixta para poder tener cuanto antes las órdenes ECI que regulan la enseñanza universitaria de Magisterio de Educación Primaria y Educación Infantil. La próxima reunión Conferencia de Decanos y Decanas de Educación del próximo marzo será en la Universidad de Alcalá, así que nos pondremos a disposición para colaborar en la organización. Y asistimos a la Jornada Técnica sobre el Plan Microcreds de la Red Universitaria de Estudios de Postgrado y Educación Permanente (25 de junio).

En este sentido, también hemos participado de la Asamblea de Asociación de Centros Universitarios de Magisterio de la Iglesia (ACUM) (9 de diciembre), en el Encuentro de Directores y Directoras de la Provincia Rosey (El Escorial, 14-16 de octubre) y en la Asamblea del Diseño de la formación general de la Marist Region of Europe (Madrid, 28-30 de octubre). Se han compartido varios encuentros con el Secretariado de Misión de la Región Europa Marista, con el Equipo de Pastoral y el Equipo de Desarrollo de Personas de la Provincia Ibérica Marista y con los responsables del Instituto de Estudios Maristas de la Universidad Pontificia de Salamanca.

Dentro del Plan Estratégico se intentaba potenciar la presencia pública y transferencia por parte del CUCC, por ese motivo se han ido afianzando algunas colaboraciones institucionales que nos ayude a estar más presentes en nuestro entorno cercano. Podemos destacar algunas de ellas. Hemos tenido varias reuniones con el nuevo Delegado de Pastoral Universitaria de la Universidad de Alcalá, Ignacio Latorre, para profundizar en la interrelación diocesana de nuestra Pastoral. Hemos acogida las Jornadas autonómicas de Plena Inclusión (31 de octubre), la participación en la Semana de diversidad (28 de noviembre), la presentación del Proyecto Gregoire (21 de octubre), el 175 Aniversario de la Fundación de la Sociedad de Condueños (14 de octubre), el 25 Aniversario del CES Don Bosco (15 de octubre).

## SUBDIRECCIÓN DE ORDENACIÓN ACADÉMICA

Como es habitual, se han mantenido reuniones a lo largo del trimestre con los distintos responsables de servicios:

- Con las **coordinaciones de grado** con el objetivo de hacer seguimiento del inicio del cuatrimestre. Se han mantenido reuniones periódicas para avanzar en distintas iniciativas: organización de las jornadas de psicología en colaboración con estudiantes, lanzamiento de ExpoCUCC, evaluación del perfil de estudiante CUCC y organización de la última semana de actividades lectivas con los estudiantes de primer curso.
- Con las personas **responsables del plan de acogida**. Las profesoras Herminia Cid y Cristina Escribano han llevado a cabo la acogida de los alumnos de primer curso. Los estudiantes han participado de forma muy positiva.
- Se han mantenido reuniones con **secretaría académica** del centro para la resolución de reconocimiento de créditos, Números Uno y Premios Extraordinarios, entre otros asuntos de carácter administrativo y toda la organización de asignación de grupos del comienzo de curso.
- Con la **delegación de estudiantes** para conocer a los nuevos miembros de la delegación y conocer las acciones que se van a llevar a cabo este año desde la delegación. La delegación de estudiantes organizó con una alta participación y satisfacción por parte del estudiantado un Scape Room coincidiendo con la celebración de Halloween.
- Con la **oficina de comunicación, delegados y subdelegados de 4º y máster** para informar sobre la organización de la graduación. Las fechas de celebración de la graduación serán: el jueves 25 de junio, a las 17:00 y 19:00 y el viernes 26 de junio a las 17:00 y 19:00.
- Se han mantenido reuniones periódicas con la **comisión de calidad** para trabajar en las recomendaciones recibidas tras el proceso de acreditación del centro. Asimismo, se está revisando el procedimiento para la realización de encuestas docentes y el Manual de Sistema Interno de Garantía de Calidad y sus procesos e instrucciones de trabajo para adecuarlas a la nueva documentación de la UAH y para incorporar las recomendaciones del panel evaluador.
- Con el **responsable de la ORI** para evaluar las acciones emprendidas en este inicio de curso y las necesidades del servicio.
- Se ha mantenido una reunión de **reflexión y puesta en común de los objetivos de calidad** de los departamentos y coordinaciones del centro. Esto ha permitido un mayor conocimiento de los distintos objetivos planteados por los distintos servicios y una mayor coherencia en la planificación. Se ha prestado especial atención a la conexión de estos objetivos con el Plan Estratégico del CUCC.

Está pendiente la primera reunión de Comisión de Docencia que está prevista el martes 2 de diciembre. Además del seguimiento habitual del desarrollo del primer cuatrimestre, se dedicará esta sesión a la realización de un análisis de necesidades asociadas a la mejora del perfil de estudiante CUCC.

Otros temas de interés a lo largo de este cuatrimestre:

- Se ha realizado el **lanzamiento del programa DOCENTIA**. Se ha celebrado una reunión informativa (14 de octubre de 2025). En la convocatoria de este curso académico 2025-26 participan ocho PDI del centro. Se ha lanzado la convocatoria para la comisión de evaluación DOCENTIA y han sido seleccionados los siguientes perfiles:
  - Gloria Gratacós Casacuberta. Universidad Villanueva
  - Juan Carlos Gutiérrez Miguel. Centro Universitario La Salle
  - Mercedes Regledo Rada. Centro Universitario Don Bosco
  - Esther Castañeda López. Centro Universitario Escuni
- Se han puesto en marcha distintas iniciativas dentro del **Proyecto de participación** del centro: la organización de jornadas de psicología y educación en colaboración con estudiantes de 2º de grado y se está trabajando en distintas iniciativas de ExpoCUCC que mostrará trabajos desarrollados en las distintas asignaturas.
- El curso pasado se inició un nuevo proyecto para estudiantes de 1º con el objetivo de mejorar la acogida en el centro. Durante una hora a la semana del primer cuatrimestre han disfrutado de distintas **“Actividades lectivas”** para dar a conocer diferentes proyectos y servicios del centro. Ha participado el servicio de informática, biblioteca, orientación, pastoral, SAPSI, servicio de relaciones externas y comunicación, entre otros. Este curso, como novedad, se ha incorporado la concesión de 1 ECTS a los estudiantes que completen el 80% de las actividades.
- Se ha abierto una convocatoria de proyectos para conseguir créditos transversales dentro de los **“Proyectos de ampliación curricular”**. Los grupos de investigación del CUCC han abierto plazas para estudiantes interesados en participar en distintas iniciativas de investigación y transferencia. Se han abierto un total de 68 plazas en 8 proyectos del centro.
- Se está trabajando entre la SOA y Orientación en la revisión del **Plan de Convivencia del Centro**. Se desarrollará una formación en el mes de enero para todo el PDI relacionada con la gestión del aula.
- Se ha lanzado el **Club de debate CUCC** con 11 estudiantes y 5 PDI. Entre los meses de noviembre y febrero se desarrollará la formación y entre los meses de marzo y mayo se realizará la liga interna de debate con torneos por equipos.

Con respecto a otros servicios y comisiones destacamos lo siguiente:

- **Unidad de Calidad**
  - Se ha elaborado y aprobado el Informe Global de Seguimiento Interno y el Plan de Mejoras del Centro 2025 (sobre el curso 2023-24).
  - Se han solicitado y aprobado los objetivos de calidad de cada servicio/departamento para el curso 2025-26

- Se han elaborado los informes de las encuestas docentes del curso 2024-25 y se ha puesto en marcha la evaluación de las encuestas de este curso 2025-26.
- Se ha coordinado la evaluación del PDI a través de los responsables académicos sobre el curso 2024-25.
- Se han mantenido reuniones para analizar las recomendaciones incluidas en el Informe Definitivo SISCAL y ver sus implicaciones.
  
- o Oficina de Relaciones Internacionales**
  - Se ha realizado todo el proceso de seguimiento a los Erasmus entrantes y salientes este curso.
  - Se ha mejorado la identificación de los/as estudiantes salientes en la plataforma Blackboard en colaboración con soporte informático.
  - Se ha llevado a cabo una sesión informativa para los estudiantes: 13 de noviembre.
  - Se ha actualizado la información sobre movilidad internacional en la página web del CUCC y se puesto en marcha su versión en inglés.
  - Se han firmado dos nuevos convenios con universidades de Praga y Lisboa, y se ha aumentado el número de plazas de destino para nuestros estudiantes.
  
- o Servicio de orientación**
  - Durante este comienzo de curso, el Servicio de Orientación y Apoyo al Estudiante ha colaborado en la planificación y desarrollo de las acciones de acogida de los estudiantes de nuevo ingreso.
  - Ha participado en el seguimiento de becas del CUCC, atendiendo las diferentes dudas que han surgido durante el proceso de solicitud y resolución de estas.
  - Se está trabajando con aquellos estudiantes que presentan adaptaciones no significativas; por un lado, con la renovación de adaptaciones previas y, por otro, atendiendo nuevas solicitudes e informando al profesorado implicado de las diferentes situaciones.
  - Se están atendiendo diferentes consultas sobre orientación académica y personal entre el alumnado y sobre conflictos, principalmente en los trabajos en grupo. También se están atendiendo algunas consultas del profesorado.
  - Desde el mes de octubre está funcionando la Comisión de Convivencia. Este curso se han generado dos grupos de trabajo, uno sobre trabajo en equipo y otro, sobre cohesión grupal/clima en el aula.
  - Se han realizado dos talleres diferentes sobre convivencia positiva y conflictos en el trabajo en equipo, dentro de las actividades lectivas de los estudiantes de 1º.
  - Se está trabajando en las jornadas de orientación laboral a través de diferentes acciones (stand informativo sobre oposiciones y talleres específicos sobre oposiciones y preparación de CV, entrevista...) que se desarrollarán durante el mes de diciembre, destinados a estudiantes de 4º. Estudiantes de la asignatura de Promoción de la Participación están colaborando en la difusión de estas acciones.

### Campus Virtual CUCC

Las sesiones presenciales y la dinámica del inicio de curso se han desarrollado con normalidad. Como en años anteriores, se valora la necesidad de flexibilidad en el inicio de las asignaturas debido a la matriculación de estudiantes con el cuatrimestre iniciado. Este curso académico, continúa con la coordinación Carlos Sánchez. Se ha modificado algún procedimiento de la coordinación como la comunicación con los estudiantes a través de un espacio específico en la plataforma y en este cuatrimestre se continuará con la aplicación de solicitud de fecha de examen con las mejoras introducidas tras la experiencia y evaluación del curso anterior.

### Trabajos de Fin de Grado

Este curso han sido un total de estudiantes matriculados: 506 (148 de Psicología, 37 de Educación Social, 156 Primaria, 153 Infantil, 12 CAG).

Tenemos 60 profesores a los que se han asignado 506 estudiantes de todos los Grados (media 8,4 estudiantes por profesor). Estos son los porcentajes de estudiantes asignados en cada una de las opciones que habían solicitado. Sale un 61,22% de asignados en alguna de las tres primeras opciones que había solicitado.

Opción	Asignados	Porcentaje	Observaciones
1	206	40,71	
2	70	13,83	
3	35	6,91	
4	32	6,32	
5	24	4,74	
6	19	3,75	
7	15	2,96	
11	105	20,7,5	* incluye segunda matrícula y reclamaciones
	506	100	

Este curso se mantiene la dotación económica recibida por cada tutorización de los trabajos.

Ya han terminado los talleres formativos de TFG que se han venido realizando sin problemas los martes y jueves desde octubre.

### Posgrados

En cuanto a los títulos de Posgrado propios, hemos inaugurado una nueva edición de los másteres en Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos, Psicología General Sanitaria. Se ha presentado a la UAH el documento Modifica de la memoria de verificación del Máster universitario en Psicopedagogía (modalidad online).

### Microcredenciales

Uno de los proyectos más innovadores que estamos impulsando este curso en el CUCC es la **oferta de microcredenciales** como una nueva vía para enriquecer la formación. Estas microcredenciales no solo servirán como una herramienta adicional de capacitación, sino que también contribuirán al desarrollo de habilidades específicas y al fortalecimiento de la empleabilidad.

Para este curso académico, tenemos como objetivo ofrecer **dos microcredenciales**, que se presentarán como oportunidades formativas adicionales y complementarias a los programas curriculares tradicionales. A continuación, detallo los aspectos clave de estas iniciativas:

1. **Microcredencial en Gestión de Proyectos Sociales; en colaboración con la UAH.** Este proceso se encuentra en una fase avanzada de desarrollo se ga presentado a la UAH para su aprobación
2. **Microcredencial en Innovación y actualización en formación religiosa para el mundo de hoy.** Se ha trabajado en el programa y en el soporte informático para su desarrollo. Comenzará en Enero.

### Viaje Formativo, Formación Permanente y Complementaria

En cuanto a la Formación Complementaria, este curso se ha reducido la oferta simplificando a la formación en inglés y los cursos de interioridad. Como objetivo de la subdirección para este curso es una valoración de la situación y replanteamiento de la oferta para el curso 26-27. Sí Este curso se ha notado una bajada en la matriculación de los cursos de inglés, se está reflexionando los motivos y nos lleva a pensar en que cada vez los estudiantes llegan con un nivel mejor de ingles por las enseñanzas bilingües en las etapas básicas.

### Comisión de Investigación

La partida presupuestaria dirigida al **Plan de Incentivos y Acreditación** sigue creciendo al incorporar dentro de la misma al Plan DOCENTIA que este año incluye a diez PDI en su convocatoria. Además, el plan de incentivos se ha centrado principalmente en la actividad investigadora.

Se continúa trabajando en las líneas generales establecidas Plan de medidas correctoras y preventivas con relación a la acreditación del profesorado e investigación.

En la segunda mitad del 2025, los distintos grupos reconocidos dentro del Registro propio del CUCC han continuado su trabajo. Se ha mantenido reuniones con todos los IP de cada **grupo de investigación** para conocer cómo están funcionando, sus objetivos para este curso y sus necesidades. Se ha detectado la necesidad de dar de baja algún grupo por inactividad durante los últimos años y se han concretado propuestas nuevas de grupo de investigación. Se ha mantenido reunión con el **Vicerrectorado de Investigación y transferencia** de la UAH con el objetivo que nuestros grupos de investigación puedan formar parte de los grupos de investigación de la UAH. Como objetivo, nos hemos marcado presentar para enero al menos dos grupos.

Durante el mes de diciembre se lanzará e informará de la convocatoria de **sexenios 2024**. Resaltar que en los meses de octubre y noviembre se ha atendido y asesorado a varios profesores sobre sus sexenios.

Dentro de las diversas iniciativas se está trabajando para mejorar el **Portal del Investigador**. Se han realizado varias mejoras y actualizaciones en la aplicación.

### Programa de Bienestar

Se ha continuado en este primer cuatrimestre el programa de Bienestar y Salud del CUCC con la colaboración de una becaria, hasta el momento se han intentado organizar las competiciones deportivas, con la novedad este curso que se están organizando con la colaboración de estudiantes de la asignatura de participación, incluyendo deporte adaptado:

- Pádel
- Voleibol
- Tenis de Mesa
- Fútbol Sala
- Baloncesto
- Fútbol para ciegos

Hay que señalar que finalmente no salen adelante las competiciones por falta de participantes.

Está previsto que en el mes de diciembre varios miembros del CUCC participen en la carrera de las empresas que está prevista el 13 de diciembre.

Junto con la Becaria se está trabajando en material diverso para dar difusión en el CUCC sobre buenos hábitos de salud

### Alumni

Desde el SIEI junto con Andrés Sánchez se ha trabajado en un **Plan AlumniCUCC**, para fortalecer los lazos entre nuestro centro y los antiguos alumnos. Este proyecto tiene como objetivo crear una red de apoyo y colaboración entre quienes han formado parte de nuestra comunidad educativa, promoviendo el compromiso continuo con el centro y ofreciendo un espacio para compartir experiencias, conocimientos y oportunidades. El equipo directivo ha aprobado el plan y durante el curso 25-26 se espera poner en marcha.

### Plan de Igualdad

Con la comisión negociadora ha renovado el Plan de Igualdad. Durante este cuatrimestre se reconstituido la comisión de igual del CUCC, Valentín Martínez comienza a formar parte de la comisión como miembro del PTGAS. Junto con la Becaria se ha empezado a revisar el plan y programar acciones.

### Proyecto Bilingüe

Uno de los proyectos más relevantes en los que seguimos trabajando este curso es el Proyecto Bilingüe del CUCC. Este proyecto se está consolidando como una pieza clave en la formación integral de nuestros estudiantes, no solo en términos de competencias lingüísticas, sino también en su desarrollo como ciudadanos globales y competentes en un entorno internacional.

### Plan Digital

Estamos trabajando en la **creación de un Plan Digital para el CUCC**, alineado con las **directrices provinciales** y las necesidades actuales de nuestra comunidad educativa. Este plan busca transformar y optimizar los procesos educativos mediante la integración de las TIC (tecnologías de la información y la comunicación), asegurando que todos los miembros de la comunidad educativa estén mejor preparados para enfrentar los retos digitales del futuro. Durante este cuatrimestre se ha hecho un selfie de los estudiantes.

## Informe conjunto del departamento de Educación y Psicología y del departamento de Didácticas específicas

Las acciones llevadas por ambos departamentos han sido las siguientes:

### **1. Reuniones de departamento.**

Durante el primer trimestre del curso se ha celebrado una reunión por cada departamento. Tuvo lugar el 8 de octubre (Educación y Psicología) y 7 de octubre (Didácticas Específicas) de manera presencial. En ambos departamentos se trataron los siguientes puntos:

- Departamento de Educación y Psicología: eligió cargo de coordinador de departamento. El resultado fue Marta González como coordinadora de departamento y Rocío Fernández como secretaria del departamento

Los objetivos seleccionados por este departamento para el curso 2024/25 son los siguientes:

1. Aumentar la producción y difusión científica.
2. Promover la participación del profesorado en el programa Docentia
3. Aumentar la participación en las encuestas de satisfacción con la titulación, tanto del profesorado como del estudiantado.

- Departamento de Didácticas específicas: los objetivos fijados para el curso 2025/26 son los siguientes:

1. Facilitar información sobre la partida presupuestaria para formación e investigación en el CUCC.
2. Fomentar la producción investigadora y formación del departamento a través de una partida específica en el presupuesto.

3. Fomentar la coordinación de contenidos y metodologías entre el profesorado de asignaturas que incluyen las didácticas específicas.
4. Favorecer las sinergias entre profesores del departamento y compartir la experiencia.

2. **Asuntos de trámite**

- Se han gestionado todas las ayudas, charlas, congresos, etc., que han llegado al Departamento de Educación y Psicología.
- En noviembre se ha presentado a Administración el presupuesto de departamentos para el curso próximo.
- En diciembre se ha resuelto la liquidación de las ayudas a la formación, investigación e innovación de los profesores que lo habían solicitado previamente en la fecha y forma establecida.

Alcalá de Henares a 1 de diciembre de 2025

Marta González de la Cámara

Coordinadora del Departamento de Educación y Psicología.

Aitor Acha,

Coordinador del Departamento de Didácticas Específicas

## INFORMES DE ACTIVIDAD

(Periodo julio-noviembre 2025)

Junta de Centro 10/12/2025

Informe de Biblioteca	2
Informe de Secretaría	3
Informe Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)	8
Informe de Servicios Informáticos-Proyecto TIC	9
Informe del Servicio de Relaciones Externas y Comunicación	11

En este trimestre:

- Trabajando en la redistribución física de los fondos documentales ubicados en las estanterías de la primera planta de Biblioteca (clasificados en CDU del 2 al 9), y en su señalización.
- Continua adquisición de nuevos fondos documentales, incluyendo los especializados en nuevas materias a impartir en el CUCC. Gestionadas todas las propuestas de compra generadas por los usuarios a través del catálogo de Biblioteca.
- Talleres de formación a estudiantes sobre búsquedas de información en recursos electrónicos de información. Se han realizado un total de 6 talleres, a un total de 134 estudiantes de 1º de Psicología, 1º y 4º de semipresencial y 2º de MPGS. En el segundo cuatrimestre se impartirán los talleres al resto de estudiantes de 1º curso de Grado.
- Carnés realizados este curso:

### CARNÉS REALIZADOS

#### Curso 2025-26

Tipo de usuario	NOVIEMBRE*
	Nº
ALUMNOS NUEVOS	351
ALUMNOS CURSOS ANTERIORES	5
DUPLICADOS ALUMNOS POR EXTRAVÍO/ROBO	18
ALUMNOS INTERNACIONALES	3
ALUMNOS PROGRAMA SICUE	1
ANTIGUOS ALUMNOS	11
PERSONAL NUEVO CUCC	11
PERSONAL DUPLICADO	*
PAS	*
BOWLING GREEN	7
ALUMNOS UAH	4
PDI UAH	1
USUARIO EXTERNO	15
RENOVACIÓN USUARIOS EXTERNOS	10
<b>TOTAL .....</b>	<b>437</b>
*Datos enviados el 26/11/2025	

Tanto los datos de matrículas anuladas, como de traslados internos, no son completamente reales, pues ha habido estudiantes que han sido admitidos con posterioridad a haber realizado la matrícula, en otro plan que les ha interesado más, por lo que no hemos perdido alumnos, sino que hemos experimentado cambios en los grados. En el cuadro de traslados internos se ve con más claridad, en plan de nuevo ingreso fue donde matricularon y en plan expediente abierto es donde finalmente matriculan.

 MATRÍCULAS ANULADAS

Cuenta G500	3
Cuenta G510	15
Cuenta G520	11
Cuenta G530	10
Cuenta G540	2
Cuenta G550	8
Cuenta G560	6
Cuenta G562	22
Cuenta M121	1
Cuenta M169	11
Cuenta general	89

 TRASLADOS INTERNOS

PLAN_NUEVO_INGRESO	PLAN_EXP_ABIERTO
G500	G510
G500	G540
G500	G520
G500	G550
G500	G520
G500	G510
G500	G562
Cuenta G500	7



G520	G550
G520	G550
G520	G770
G520	G540
G520	G540
G520	G440
G520	G540
G520	G550
G520	G540
G520	G681

<b>Cuenta G520</b>	10
G550	G510
G550	G510
G550	G430
G550	G400
G550	G500
G550	G500
G550	G530
<b>Cuenta G550</b>	7
G562	G362
G562	G420
G562	G671
<b>Cuenta G562</b>	3
<b>Cuenta general</b>	27

✂ ESTADÍSTICA ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO CURSO 2025-26

ESTUDIO	Mujeres	Hombres	Total
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL. SEMIPRESENCIAL	12	1	13
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	80	11	91
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	32	26	58
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA (DOCENCIA-INGLÉS)	13	6	19
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA SEMIPRESENCIAL	20	13	33
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	20	2	22
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL (CAG)	9	2	11
GRADO EN PSICOLOGÍA	135	30	165
MÁSTER UNIVERSITARIO EN ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y APOYOS EDUCATIVOS	11	3	14
MÁSTER UNIVERSITARIO EN PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA	73	8	81
TOTALES	405	102	507

✂ ESTADÍSTICA MATRICULADOS TOTALES EN EL CURSO 2025-26

ESTUDIO	Mujeres	Hombres	Total
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL. SEMIPRESENCIAL	67	5	72
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	287	39	326
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	129	105	234
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA (DOCENCIA-INGLÉS)	46	7	53
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA SEMIPRESENCIAL	107	46	153
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	72	24	96
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL (CAG)	100	16	116
GRADO EN PSICOLOGÍA	10	2	12
MÁSTER UNIVERSITARIO EN ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y APOYOS EDUCATIVOS	478	121	599
MÁSTER UNIVERSITARIO EN PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA	12	3	15
TOTALES	1308	368	1676

NOM-PLAN	Mujeres	Hombres	Total
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL. SEMIPRESENCIAL	24	3	27
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	31	2	33
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	16	12	28
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL (DOCENCIA INGLÉS)	11	2	13
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA (DOCENCIA-INGLÉS)	15	5	20
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA SEMIPRESENCIAL	24	9	33
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	25	4	29
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL (CAG)	10	5	15
GRADO EN PSICOLOGÍA	72	16	88
MÁSTER UNIVERSITARIO EN ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y APOYOS EDUCATIVOS	31	6	37
MÁSTER UNIVERSITARIO EN PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA	64	18	82
TOTALES	323	82	405

Estos datos de graduados no son del todo fiables, ya que solamente incorporan en la estadística los estudiantes de Magisterio que han aportado el nivel de idioma requerido.

ALUMNOS. LÍNEAS PETICIÓN CONVALIDACIÓN POR AÑO-PLAN, DEL CURSO ACADÉMICO 2025-26

PLAN	ALUMNO
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL. SEMIPRESENCIAL	222
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	40
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	95
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL (DOCENCIA INGLÉS)	5
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA (DOCENCIA-INGLÉS)	16
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA SEMIPRESENCIAL	577
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	89
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	374
GRADO EN PSICOLOGÍA	128
TOTALES	1546

Revisión de los expedientes de los estudiantes matriculados en TFG, para comprobar que reúnen los requisitos exigidos según la normativa de TFG. Se ha enviado un mail a los estudiantes a los que faltaban créditos transversales, para recordarles si los van a reconocer o si matriculan en el 2º cuatrimestre.

- Grado en Educación Infantil: 153
- Grado en Educación Primaria: 156
- Grado en Educación Social: 50
- Grado en Psicología: 148

### SECCIÓN DE TÍTULOS

Del 14 junio de 2025 al 26 de noviembre de 2025

Solicitudes de títulos	328
Duplicados de títulos	9
Títulos con trámite finalizado	306
Certificaciones supletorias del título	37
Certificados académicos personales	19
Títulos enviados a la UAH	287
Títulos recibidos de la UAH	87
SETS enviados a la UAH	2
SETS recibidos de la UAH	85
Títulos recogidos por los egresados	119
Títulos DECA recogidos	3
Traslados de títulos a delegaciones de gobierno	10
Compulsas digitales de títulos	22
Envíos de guías docentes	35
Envío emails egresados para avisarles de la llegada de su título	89
Envío emails alumnos que no han pagado el título	129
Llamada a las Delegaciones de Gobierno para reclamar entregas de resguardo de título	4

### 1. Censo final estudiantes movilidad saliente:C1/Anuales

ERASMUS salientes=24    Renuncia =1 Total=23    SICUE salientes=7    Renuncias=2 Total=5

- Cambios en Acuerdos de estudios a la llegada supervisados por el nuevo Coordinador Académico Josué Llull Peñalba.

- Modificaciones de matrícula gestionadas por la Secretaría de la ORI.

### 2. Censo final estudiantes movilidad entrante C1/Anuales/C2

ERASMUS CUCC entrantes=6    ERASMUS ORI Económicas=2    GLOBAL UAH=1    SICUE entrantes=2

- Recepción y matrícula de los estudiantes que se incorporan a nuestro Centro.

- Cambios en Acuerdos de estudios a la llegada supervisados por el Coordinador Académico.

- Modificaciones de matrícula gestionadas por la Secretaría de la ORI.

Envío de listado Excel con el censo de movilidad al profesorado/biblioteca/secretaría/soporte técnico.

### 3. Citas y consultas en la ORI para información de Programas movilidad:

Beca Erasmus KA131/Global UAH/SICUE

### 4. Publicación BECA Erasmus+ KA131 2026-27

Fecha Inicio Solicitud: 10/11/2025      Fecha Fin Solicitud: 09/01/2026

Se convoca la reunión informativa al alumnado a través de:

- Comunicaciones de Campus Virtual – blackboard.

- Redes sociales-Instagram.

- Cartelería.

- Reunión informativa de la Beca Erasmus al alumnado del CUCC:

13 noviembre a las 14:00h. en el Salón de Actos del CUCC.

Asistencia: 97 estudiantes.

Duración: Hora y media.

Novedad: Nuevo convenio con la Universidad de Nueva York en Praga.

### 5. Asistencia a Webinar de formación en ISA impartido por Pilar Martín:

- Nueva aplicación para gestionar los programas de movilidad de la UAH.

- Lunes 10 de noviembre de 10.00 a 12.00 h - Personal de RRII.

- Los Coordinadores también han sido convocados a una webinar para introducción de la aplicación.

- Consultas a las ORIS de la UAH para comenzar a actualizar en ISA información de nuestros Convenios Erasmus.

### 6. Reuniones informativas y de coordinación convocadas por el Servicio de Relaciones Internacionales Vicerrectorado de RRII de la UAH. Reunión por teams cada 14 días.

## SERVICIOS INFORMÁTICOS

---

### Proceso de Aplicaciones

Las aplicaciones sobre las que se ha dado soporte desde el servicio de informática son las siguientes:

1. Administración: Soporte para la correcta emisión de recibos a los alumnos desde la aplicación habilitada para ello.
2. Resolución de incidencias: Se han resuelto 483 incidencias para un total de 1807 estudiantes desde el 01 de julio de 2025 hasta la fecha.
3. Se ha gestionado desde IT el envío de datos para la realización de las encuestas docentes del primer cuatrimestre hacia TEA, obteniendo datos desde las matriculaciones de Blackboard directamente en lugar de su procesado manual.
4. Se ha lanzado un piloto con las encuestas docentes de Infantil Semipresencial, Primaria Semipresencial y el MADAE para realizarlo con el sistema de encuestas del CUCC, basado en Limesurvey.
5. Se continúa trabajando para poder migrar la plataforma antigua de OVH a Azure.
6. Se ha continuado la evolución del portal del investigador del CUCC, añadiendo opción a que los docentes añadan ellos mismos sus investigaciones y se ha mejorado la indexación y búsqueda en el portal.
7. Se han cargado las guías docentes de los últimos 5 años en el portal de guías docentes.
8. Se ha dado soporte a la asignación de líneas de investigación de TFG – 508 estudiantes - y TFM – 106 estudiantes -.
9. Se ha dado soporte a la asignación de plazas de prácticas para magisterio – 647 estudiantes - , MPGS – 84 estudiantes - y psicología – 140 estudiantes -.
10. Se ha integrado en el Portal una nueva vista de consulta de mensualidades para los estudiantes, así como un flujo automatizado para que puedan solicitar el cambio de IBAN.
11. Se han actualizado las 11 APIs del CUCC a la versión node v24, ya que la que tenía (v20) dejaba de tener soporte en Microsoft en abril de 2026.

### Procesos de Sistemas

Los sistemas sobre los que se ha dado soporte desde el servicio de informática son los siguientes:

1. Se ha dado soporte al suministro y mantenimiento de equipos de préstamo, procediendo a su renovación y limpieza cuando caducan los préstamos.
2. Se han realizado ajustes sobre la gestión del tráfico de red, redirigiendo diferentes servicios a una u otra conexión para mejorar la experiencia de usuario.

### Procesos de Coordinación

Las acciones más significativas en la coordinación del servicio de informática son los siguientes:

1. Documentación. Se ha continuado mejorando la creación de la documentación de los diferentes repositorios de código del CUCC.
2. Se ha continuado poblando de datos el Centro de Soporte del CUCC con diferentes manuales y recursos para las diferentes audiencias del sitio.
3. Englobado dentro del objetivo de centro de transferencia hacia el entorno, se ha incorporado a nuestro departamento Tito Pinardo, que realiza prácticas de ciclo dual de septiembre a junio.

## SERVICIO DE RELACIONES EXTERNAS Y COMUNICACIÓN

---

### Difusión de la oferta académica

- E-Mailings a través de la base de datos de gestión de contactos (CRM) a interesados en Grados y Másteres en los que hay plazas en la Preinscripción extraordinaria (julio - septiembre).
- Publicaciones en redes sociales y web sobre la oferta académica y noticias destacadas.
- Campaña de publicidad en los siguientes soportes para titulaciones con plaza en el segundo periodo de preinscripción: (julio-septiembre)
  - o Google Adwords y redes sociales (Facebook e Instagram).
  - o Portales educativos: EMagister, Mastermanía, Gradomanía y Educaweb, así como en otros canales gratuitos.

### Servicio de Información – Visitas y ferias

- Atención de potenciales estudiantes y familias en el Servicio de Información (teléfono, e-mail y visitas) y registro en aplicación CRM.
- Atención de visitas personales al Servicio de Información y al campus a través de la aplicación de cita previa: 28 visitas (julio-noviembre 2025).
- Presencia en ferias de colegios de centros de Bachillerato y FP: 4 ferias en centros educativos. (septiembre-diciembre 2025).

### Comunicación interna y externa

- Diseño del Plan de Comunicación y Marketing 2026.
- Diseño del Plan de Social Media 2026.
- Redacción de nuevos folletos de titulaciones de Grado, Posgrado y folleto corporativo.
- Producción vídeos de titulaciones y spot promocional del CUCC.
- Selección de agencias de marketing digital para la campaña 2026.
- Actualización de fotografías del nuevo profesorado para unificar imagen en web, comunidad virtual y correo electrónico institucional.
- Informe de Actividad y Resultados del Servicio de Relaciones Externas y Comunicación en la campaña de promoción y captación 2024/2025.
- Difusión y apoyo a las actividades académicas, institucionales y de contenido solidario:
  - o Jornadas de acogida a estudiantes de nuevo ingreso.
  - o Concurso de fotografía Campus Verde.
  - o Semana de los Derechos de la Infancia.
  - o Presentación y comunicación exposición "Mujer-es".
  - o Acto institucional "Plena Inclusión".
  - o Cobertura informativa de las actividades académicas "ExpoCUCC".

- Noticias y eventos publicados en web (con impacto y difusión en rrss).

Web: Julio: 2; Agosto: 2; Septiembre: 3; Octubre: 4; Noviembre: 4

### Encuesta de nuevo ingreso

- Diseño de la Encuesta y elaboración de Informes de la Encuesta de Nuevo Ingreso del curso 2025/2026 de Grados y Másteres.

### Graduación 2026

- Gestiones y solicitudes de presupuestos, localización de espacios para Graduación.
- Primera reunión de coordinación con delegados y coordinadores.

### Servicio de Atención Psicológica SAPSI CUCC

- Actualización de la página web del Servicio de Atención Psicológica.
- Difusión a estudiantes de la propuesta de bono anual del SAPsi , campañas y talleres a través de las redes sociales, carteles y comunicaciones.
- Materiales de difusión para la campaña de promoción del SAPsi junto a la UAH en las jornadas de acogida del mes de septiembre.
- Reportaje fotográfico del personal del SAPsi para actualización de perfiles en web.